

**From:** [redacted]  
**To:** [NELEN Sarah \(CAB-TIMMERMANS\)](#)  
**Subject:** Telefonische afspraak met dhr. [redacted] - opvolging overleg Frans Timmermans  
**Date:** mercredi 30 septembre 2020 15:29:03  
**Attachments:** out of scope

---

Beste mevrouw Nelen

Er is me gevraagd een telefonische afspraak van zo'n 45' in te plannen tussen u en dhr. [redacted].

Hierbij enkele mogelijkheden voor zijn agenda:

dinsdag 6 oktober, 14u15  
dinsdag 6 oktober, 16u30  
woensdag 7 oktober, 16u  
maandag 12 oktober, 10u

Ik verneem graag of één van deze mogelijkheden voor u past en op welk nummer hij u dan best kan bereiken.

Met dank en vriendelijke groeten

[redacted]  
Personal Assistant to [redacted], Chairman of the Management Board

Phone: [redacted], Mobile: [redacted], Fax: [redacted], Email:

Postal Address: [redacted], B510, Scheldelaan 600, 2040 Antwerpen, Belgium

out of scope

BASF Antwerpen N.V.  
Scheldelaan 600  
2040 Antwerpen  
België  
RPR Antwerpen: 0404.754.472  
Telefoon : [redacted] (centrale)  
Telefax: [redacted]  
[www.basf.be](http://www.basf.be)

out of scope